

# Ernährungs- und Gesundheitsberatung, Mariela Wolf

## **Beratungsvereinbarung/AGB**

Sehr geehrter Klient, sehr geehrte Klientin,

ich freue mich, dass Sie sich für eine Gesundheits- oder Ernährungsberatung bei mir entschieden haben. Bitte beachten Sie folgende Modalitäten:

### **Terminabsagen**

Wenn sie vereinbarte Termine nicht halten können, bitte ich Sie sobald als möglich, spätestens jedoch 24 h vorher per Mail oder telefonisch abzusagen. Bei Absagen die später oder gar nicht erfolgen, behalte ich es mir vor, den Beratungstermin zu berechnen. Ich bitte hier um Ihr Verständnis.

### **Honorar**

In der Ernährungsberatung dauert die Erstanamnese in der Regel 90 Min., Folgeberatungen zwischen 30 und 60 Min.

Der Stundensatz für die Ernährungsberatung beträgt € 50 und beinhaltet die Vor- und Nachbearbeitung.

Die Auswertung des Ernährungsprotokolls über 7 Tage wird nochmals mit € 50 berechnet.

Für Vorträge und sonstige Projekte gilt der vereinbarte Satz.

### **Zahlungsbedingungen**

Das Honorar ist nach jeder Sitzung bar zu zahlen. Telefonische Beratungen per Telefon sind im Voraus zu überweisen. Ist zum vereinbarten Termin kein Zahlungseingang feststellbar, wird der Termin verschoben. Schriftliche Anfragen werden nach Zahlungseingang bearbeitet.

Das Honorar für Vorträge, Elternabende oder Workshops ist im Voraus zu überweisen.

### **Haftungsbeschränkung**

Als zertifizierte Ernährungs- und Gesundheitsberaterin, berate ich Sie im Rahmen der Präventionsberatung. Die Teilnahme an Beratungen oder den angebotenen präventiven Maßnahmen erfolgt auf eigene Verantwortung. Alle durchgeführten Maßnahmen ersetzen keine ärztliche Therapie, noch stellen Sie eine medizinische Beratung dar. Verschweigen Sie im Rahmen einer Beratung wichtige Angaben zu Erkrankungen und/oder psychische Beschwerden, kann ich nicht für eventuelle Folgeschäden haftbar gemacht werden.

### **Schweigepflicht**

Alle Informationen und persönliche Daten, die Sie mir im Rahmen einer Beratung mitteilen, unterliegen der Schweigepflicht und dienen ausschließlich dem vereinbarten Verwendungszweck. Diese Verschwiegenheitsklausel gilt auch noch nach Ende der vereinbarten Beratung.

### **Urheberrecht**

Die ausgegebenen Informationen sind ausschließlich für Sie als Klient bestimmt und nicht zur Weitergabe an Dritte.

Die Beratungsvereinbarung habe ich zur Kenntnis genommen

---

Ort, Datum

Name:

---

Unterschrift